

السيرة الذاتية

C.V

<i>Personal data</i> أولاً: البيانات الشخصية	
الاسم	هناء حمدي أحمد بيومي
الوظيفة الحالية	معيدة بقسم العلاقات العامة والإعلان
تاريخ التعيين	٢٠١٠/٦/١
تاريخ ومحل الميلاد	١٩٨٨/٢/٢٥ الجيزة
عنوان السكن	٥ ح محمد بحر متفرع من شارع طلعت عبد الدايم، الطوابق - فيصل - الجيزة
الجنسية	مصرية
الديانة	مسلمة
تليفون المنزل	٣٧٤٠٢٠٧٨
الهاتف المحمول	٠١٠٦٦٣٢٨٩٣٩
البريد الإلكتروني	hanaa_mas@yahoo.com
<i>Scientific Qualifications</i> ثانياً: المؤهلات العلمية	
١- بكالوريوس الإعلام، قسم العلاقات العامة والإعلان، بتقدير عام ممتاز مع مرتبة الشرف، عام ٢٠٠٩	
٢- حاصلة على تمهيدى ماجستير، عام ٢٠١١ بتقدير عام مرضي.	
٣- تم التسجيل للحصول على درجة الماجستير فى الإعلام تخصص العلاقات العامة والإعلان فى مارس ٢٠١٣	

ثالثاً: الدورات التدريبية *Training Courses*

- ١- تدريب بإدارة العلاقات العامة باتحاد الإذاعة والتلفزيون في الفترة من ٢٠٠٨/٨/٣ إلى ٢٠٠٨/٨/١٨
- ٢- اجتياز دورة استخدام التكنولوجيا في التدريس التابع لمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة القاهرة في الفترة من ٢٠١٠/٨/٢ إلى ٢٠١٠/٨/٤
- ٣- دورة **Microsoft Word**
- ٤- دورة **TOEFL** مركز اللغات والترجمة التخصصية جامعة القاهرة.
- ٥- **Photoshop CS٥**
- ٦- دورة **SPSS** المستوى الأول من معهد بحوث الإحصاء.
- ٧- اجتياز دورة نظم الامتحانات وتقويم الطلاب التابعة لمركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة القاهرة في الفترة من ٢٠١٢/١٢/٢٩ إلى ٢٠١٢/١٢/٣١
- ٨- دورة **illustrator**

رابعاً: الخبرات العملية والبحثية *Practical Experience and Research*

- ١- المشاركة في تطبيق استثمارات استقصاء على الشركات المعلنة بجريدة الجمهورية.
- ٢- أحد أعضاء لجنة المراقبة الإعلامية بالحملة الوطنية لمراقبة الانتخابات البرلمانية ٢٠١١ والمنفذ بواسطة مؤسسة النقيب للتدريب ودعم الديمقراطية.
- ٣- حضور المؤتمر الدولي (بحوث الإعلام بين الماضي والحاضر والمستقبل) بفندق بيراميزا.
- ٤- حضور ورشة عمل " الإعلام والتربية الإعلامية " بالتعاون مع جامعة برشلونة، في الفترة من ١٣-١٧ يناير ٢٠١٣.
- ٥- الإشراف على مشروع تخرج " سوزوكي ماروتى " ٢٠١٢ ، ومشروع " الحملة القومية لتعديل السلوكيات الخاطئة بمترو أنفاق القاهرة " ٢٠١٤
- ٦- العمل فى وحدة إدارة الجودة بالكلية منذ ٢٠١٣/١٠/١ وحتى الآن بمعيار " البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية "
- ٧- عضو وحدة إدارة الأزمات بالكلية، مهامها وضع سيناريوهات لمواجهة الأزمات التى قد تواجهها كلية الإعلام، حيث تم تصميم وتنفيذ سيناريو مواجهة الكلية لأزمة التظاهرات

الطالبة.

٨- تدريب photoshop ضمن برنامج تدريب الفرقة الثانية بالكلية.